



แบบเสนอขอรับการพิจารณาเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ

๑๐,๐๐๐ ครูชน คนคุณธรรม

(สำหรับครู)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีธรรมราช



นางสาวสุภาวดี สุขพอม

ตำแหน่งครู

โรงเรียนก้างปลาวิทยาคม

คำนำ

แบบรายงานประวัติผู้ประกอบวิชาชีพครูและผลงานเล่มนี้จัดทำขึ้นเพื่อเสนอขอรับรางวัล “ครูชนคนคุณธรรม” ตามโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ประเภทครู) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ขอขอบพระคุณ นายพงศ์สิทธิ์ สิริกาญจน์ ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม นายระดมพล ช่วยชูชาติ และนางสาวศศิธร ปานคง รองผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะครูผู้ปกครองและชุมชน ตลอดจนเพื่อนครู และนักเรียนโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุนและเอื้อเฟื้อข้อมูล จนแบบประวัติและรายงานเล่มนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

ข้าพเจ้าหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แบบรายงานประวัติผู้ประกอบวิชาชีพครู และผลงานเล่มนี้ จะอำนวยประโยชน์แก่ผู้ที่สนใจศึกษาค้นคว้า หากมีข้อผิดพลาดประการใดผู้จัดทำขออภัย ณ ที่นี้ด้วย

นางสาวสุภาวดี สุขหอม
ผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
เอกสารประกอบการพิจารณาส่งเสริมและคัดเลือกชุมชนคุณธรรม	
ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล	๑
ตอนที่ ๒ ผลการประพฤติปฏิบัติตน และผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์เอกสารและหลักฐานอ้างอิง	๒
ตอนที่ ๓ ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเกี่ยวกับคุณลักษณะ คุณสมบัติ และผลงาน ที่โดดเด่นเป็นแบบอย่าง ตามหลักเกณฑ์ การประเมินชุมชน คุณธรรม	๙
ภาคผนวก	
ภาพประกอบการดำเนินงานกิจกรรม	๑๐

เอกสารประกอบการพิจารณาส่งเสริมและคัดเลือกครูชนคนคุณธรรม
“โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล

ประเภท ☐ ผู้บริหาร ☒ ครู

ชื่อ นางสาวสุภาวดี นามสกุล สุขพอม

วิทยฐานะ ☐ ปฏิบัติการ ☐ ชำนาญการ ☒ ชำนาญการพิเศษ ☐เชี่ยวชาญ ☐เชี่ยวชาญพิเศษ

วุฒิการศึกษาสูงสุด ☐ ต่ำกว่าปริญญาตรี ☐ ปริญญาตรี ☒ ปริญญาโท ☐ ปริญญาเอก

สถานที่ปฏิบัติงาน โรงเรียนก้างปลาวิทยาคม สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช
 เลขที่ ๑๘๑ หมู่ ๓ ถนนทุ่งสง – ห้วยยอด แขวง/ตำบล ที่วัง เขต/อำเภอ ทุ่งสง จังหวัด นครศรีธรรมราช
 รหัสไปรษณีย์ ๘๐๓๓๐

โทรศัพท์.....-.....โทรสาร.....-.....

E-mail-.....

ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก

เลขที่ ๑๘๑ หมู่ที่ ๓ ถนน - แขวง/ตำบล ที่วัง เขต/อำเภอ ทุ่งสง จังหวัด นครศรีธรรมราช
 รหัสไปรษณีย์ ๘๐๓๓๐

โทรศัพท์.....-.....โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๙๘-๗๓๙๓๙๖๗

ตอนที่ ๒ ผลการประพจน์ปฏิบัติตน และผลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์เอกสารและหลักฐานอ้างอิง ดังนี้

คุณธรรม	ประเด็นการพิจารณา (การปฏิบัติตน การปฏิบัติงาน)	เอกสารหลักฐาน อ้างอิง	หมายเหตุ
๑. พอเพียง	๑.๑ ประหยัดอดออม ใช้ชีวิตแบบพอเพียง ข้าพเจ้าประหยัดอดออม ใช้ชีวิตพอเพียง ปฏิบัติตนโดยนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิตและการทำงาน โดยยึดหลักพอประมาณ มีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกัน บนเงื่อนไขความรู้คู่คุณธรรม ดังเช่น รับประทานอาหารกลางวันที่บ้านพัก การวางแผนการใช้จ่ายเงินเดือนที่ได้รับโดยแบ่งเป็นเงินออม เงินค่าใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน เงินการศึกษาบุตร เงินสำรองจ่าย สำหรับการประหยัดอดออมเงินไว้ใช้ยามจำเป็น ได้ออมเงินผ่านบัญชีของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูจังหวัดนครศรีธรรมราช กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) กองทุนสวัสดิการโรงเรียนทุกเดือน สำหรับการใช้ชีวิตแบบพอเพียง ในการซื้อของต่างๆ เช่น เสื้อผ้า ของใช้ส่วนตัว ของใช้ในชีวิตประจำวัน การจ่ายเงินในแต่ละครั้งข้าพเจ้าจัดลำดับความสำคัญ และความต้องการจำเป็นที่ต้องซื้อเพื่อประหยัดค่าใช้จ่ายและเพื่อให้มีเงินออม นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้ปลูกพืช ผักสวนครัวไว้กินเองเพื่อความปลอดภัยจากสารเคมีที่ตกค้างและประหยัดค่าใช้จ่าย ๑.๒ ละเว้นจากอบายมุขและสิ่งเสพติดทุกชนิด ข้าพเจ้าปฏิบัติตนละเว้นจากอบายมุขและสิ่งเสพติดทุกชนิด อีกทั้งยังใช้ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในการดูแล ตักเตือนให้นักเรียนไม่เข้าไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดและอบายมุขทุกชนิด และร่วมกับครูและบุคลากรทางการศึกษา หน่วยงานต่างๆ ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมอบรมการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดเพื่อพัฒนานักเรียนให้สามารถดูแลตนเองให้ห่างไกลจากยาเสพติด และอบายมุขทุกชนิด ๑.๓ ใช้ทรัพยากรส่วนรวมอย่างประหยัดและคุ้มค่า ข้าพเจ้าใช้ทรัพยากรส่วนรวมอย่างประหยัดและคุ้มค่า ได้แก่ การปิดพัดลม ปิดไฟ ปิดน้ำ ทุกครั้งเมื่อใช้เสร็จเพื่อช่วยประหยัดพลังงานและค่าสาธารณูปโภคของโรงเรียน ใช้กระดาษที่ใช้หน้าเดียวมาใช้ให้ครบ ๒ หน้า และจัดกิจกรรมการประกวดชุดแฟนซี อพไซเคิลที่ส่งเสริมให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการนำของใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่ ๑.๔ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อนร่วมงานและสังคม ข้าพเจ้ามีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและผู้รับบริการที่เข้ามาติดต่อราชการกับโรงเรียน ปฏิบัติตนให้เกียรติ ให้ความเคารพและอ่อนน้อมต่อผู้อาวุโสกว่า สามารถทำงานร่วมกับร่วมงานและสังคมได้เป็นอย่างดี ช่วยเหลือเกื้อกูลเพื่อนร่วมงานและสังคมในด้านต่างๆอย่างสม่ำเสมอ มีความสามารถในการสื่อสาร การ	ภาพที่ ๑ หน้า๑๑ ภาพที่ ๒ หน้า๑๑ ภาพที่ ๓ หน้า๑๒ ภาพที่ ๔ หน้า๑๒	

คุณธรรม	ประเด็นการพิจารณา (การปฏิบัติตน การปฏิบัติงาน)	เอกสารหลักฐาน อ้างอิง	หมายเหตุ
	ประสานงานกับเพื่อนร่วมงานและผู้ปกครองได้เป็นอย่างดี ๑.๕ ช่วยเหลือเกื้อกูลเพื่อนร่วมงานและสังคมในด้านต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ข้าพเจ้าช่วยเหลือเกื้อกูลเพื่อนร่วมงานในด้านต่างๆ ตามความต้องการและการร้องขอของเพื่อนร่วมงาน เช่น การเป็นพิธีกรในการจัดกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน การให้คำปรึกษา คำแนะนำในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี การจัดทำเอกสารทางการเงิน การบัญชีต่างๆ อย่างสม่ำเสมอด้วยความเต็มใจ การช่วยเหลือสังคม เช่น การเข้าร่วมกิจกรรมกับวัดก้างปลา การเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มทบ.๔๓ ๑.๖ เป็นผู้นำผู้ตามที่ดีเป็นที่ยอมรับของผู้บริหารและเพื่อนร่วมงาน ข้าพเจ้าเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีเป็นที่ยอมรับของผู้บริหารและเพื่อนร่วมงาน ได้รับการยอมรับในการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานต่างๆ ได้แก่ หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน และหัวหน้างานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ทั้งนี้ได้รับความร่วมมือและการสนับสนุนในการทำงานเป็นอย่างดี นอกจากนี้ยังปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้นำที่ดีในทุกๆ งานที่ได้รับมอบหมายทำให้งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี	ภาพที่ ๕ หน้า ๑๓ ภาพที่ ๖ หน้า ๑๓	
๒. กตัญญู	๒.๑ ดูแลบิดามารดา ผู้มีพระคุณตามกำลังความสามารถเหมาะสมแก่ฐานะ ข้าพเจ้าดูแลบิดามารดาอย่างสม่ำเสมอ ปฏิบัติตนเป็นลูกที่ดี สร้างความภาคภูมิใจให้บิดามารดา พาบิดามารดาไปเที่ยว ทำบุญ รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ ยามว่างจากภาระงานรับประทานอาหารร่วมกันในครอบครัว และตอบแทนพระคุณตามกำลังความสามารถช่วยในเรื่องค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระของมารดา ๒.๒ มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ข้าพเจ้าปฏิบัติที่แสดงออกความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ระลึกถึงบุญคุณและความสำคัญของทั้ง ๓ สถาบันอยู่เสมอ ด้วยการร่วมพิธีหน้าเสาธงกับนักเรียนเป็นประจำทุกวัน ร่วมพิธีถวายพระพรในวันสำคัญต่างๆ และร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนาอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำ นอกจากนี้ยังนำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้งที่โรงเรียนจัดขึ้น เพื่อเสริมสร้างและเป็นแบบอย่างที่ดีให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๒.๓ ปฏิบัติตนและส่งเสริม ปลุกฝังให้นักเรียน เพื่อนร่วมงาน และบุคคลอื่น มีความกตัญญูรู้คุณองค์กร ข้าพเจ้าปฏิบัติตน เป็นแบบอย่างที่ดี และปลุกฝังให้นักเรียนมีความ	ภาพที่ ๗ หน้า ๑๔ ภาพที่ ๘ หน้า ๑๔ ภาพที่ ๙ หน้า ๑๕	

คุณธรรม	ประเด็นการพิจารณา (การปฏิบัติตน การปฏิบัติงาน)	เอกสารหลักฐาน อ้างอิง	หมายเหตุ
	รักต่อโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม ปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับผู้บริหารและครูในการพัฒนาโรงเรียน ปลุกฝังให้นักเรียนรัก เชื้อมั่นและศรัทธาต่อโรงเรียน โดยการอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้นักเรียนในคาบเรียนโฮมรูม คาบเรียนกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์อยู่เสมอ เช่น การให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนา ดูแลโรงเรียนทำให้นักเรียนรักและหวงแหนองค์กร และกลับมาเยี่ยมเยียนองค์กรอยู่เสมอ ๒.๔ ปฏิบัติตนและส่งเสริมปลุกฝังให้นักเรียน เพื่อนร่วมงานและบุคคลอื่นรู้จักสิ่งแวดลอม ใช้อย่างประหยัดและคุ้มค่า ข้าพเจ้าปฏิบัติตนและส่งเสริม ปลุกฝังให้นักเรียน เพื่อนร่วมงานและบุคคลอื่นรู้จักสิ่งแวดลอม ใช้ทรัพยากรสิ่งแวดลอมอย่างประหยัดและคุ้มค่า โดยการร่วมพัฒนาโรงเรียน ดูแลทำความสะอาดปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงเรียน ให้สะอาด น่าอยู่ น่าดูและช่วยกันอนุรักษ์สิ่งแวดลอมในโรงเรียนและชุมชน	ภาพที่ ๑๐ หน้า๑๕	
๓. ซื่อสัตย์ สุจริต	๓.๑ รักษาคำพูดที่ให้ไว้ต่อตนเอง ข้าพเจ้าเป็นคนรักษาคำพูดที่ให้ไว้ต่อตนเองและบุคคลอื่น ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง มีเหตุผล ชัดเจน สามารถชี้แจงในสิ่งที่พูดไปได้เสมอ มีความตั้งใจในการทำงาน พูดจริง ทำจริง มีความบริสุทธิ์ใจในการทำงาน ข้าพเจ้ามีความตั้งใจในการทำงาน ตั้งใจจะทำสิ่งใดก็ทำจนสำเร็จ เช่น การศึกษาต่อเพื่อพัฒนาตนเอง และการพัฒนาตนเองให้มีวิทยฐานะที่สูงขึ้น ๓.๒ ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง ข้าพเจ้าให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง เช่น การให้ข้อมูลหรือการถ่ายทอดความรู้ที่ถูกต้องตามหลักวิชาให้แก่ผู้เรียน จนผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ และข้อมูลการทำงานที่ถูกต้องและเป็นจริงต่อเพื่อนร่วมงาน เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาสถานศึกษาถูกต้อง เหมาะสม และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ๓.๓ ปฏิบัติตนโดยคำนึงถึงความถูกต้อง ละอายและเกรงกลัวต่อการกระทำผิด ข้าพเจ้าปฏิบัติตนตามระเบียบ ข้อกฎหมาย และจรรยาบรรณวิชาชีพครูโดยคำนึงถึงความถูกต้อง ละอายและเกรงกลัวต่อการกระทำผิด ปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย และประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน และเพื่อนร่วมงาน เช่น แต่งกายถูกต้องตามระเบียบ การมาโรงเรียนไม่สาย ไม่ขาดหรือหนีราชการ ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษาและครูผู้สอนอย่างเต็มที่และเต็มความสามารถ และประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี	ภาพที่ ๑๑ หน้า๑๖ ภาพที่ ๑๒ หน้า๑๖ ภาพที่ ๑๓ หน้า๑๗	

คุณธรรม	ประเด็นการพิจารณา (การปฏิบัติตน การปฏิบัติงาน)	เอกสารหลักฐาน อ้างอิง	หมายเหตุ
	๓.๔ ปฏิบัติงานโดยไม่เอื้อประโยชน์ต่อตนเอง ข้าพเจ้าปฏิบัติงานโดยยึดหลักรักษามลประโยชน์ของทางราชการ และของส่วนรวมเสมอเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ ไม่เอื้อประโยชน์ต่อตนเอง คิดถึงประโยชน์ของส่วนรวมเป็นหลัก และได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานสำคัญ ได้แก่ หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ และสินทรัพย์ งานสหกรณ์ร้านค้าโรงเรียน คาบคุมงานปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและสิ่งก่อสร้าง ซึ่งดำเนินการด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อประโยชน์ขององค์กร ๓.๕ รักษาคำพูดที่ให้ไว้ต่อผู้อื่น ข้าพเจ้ารักษาคำพูดที่ให้ไว้ต่อผู้อื่น ได้แก่ คำมั่นสัญญา หรือการทำตามข้อตกลงในองค์กร เช่น การเปลี่ยนเวรยามรักษาการณ์แทน เมื่อมีภารกิจและไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้ การควบคุมดูแลนักเรียน การสอนแทนครูที่ติดภารกิจ การปฏิบัติหน้าที่กิจกรรมหน้าเสาธงแทนครูเวรประจำวัน ๓.๖ ปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความซื่อตรง ข้าพเจ้าปฏิบัติต่อนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้องด้วยความซื่อตรง ได้แก่ การปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ของทางราชการ และจรรยาบรรณวิชาชีพครู ๓.๗ รักษาผลประโยชน์ของทางราชการและของส่วนรวม ข้าพเจ้ารักษาผลประโยชน์ของราชการและส่วนรวมอย่างสม่ำเสมอ โดยการปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำสัปดาห์ และครูเวรรักษาการณ์กลางวัน ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถและมีประสิทธิภาพสูงสุด ได้แก่ การจัดทำรายงานการประเมินโรงเรียนตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA) การจัดทำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน (ITA Online) ๓.๘ ปฏิบัติงานโดยไม่เอื้อประโยชน์ต่อญาติพี่น้องหรือผู้ใกล้ชิดคุ้นเคย ข้าพเจ้ารักษาผลประโยชน์ของราชการและส่วนรวมปฏิบัติงานโดยไม่เอื้อประโยชน์ต่อญาติพี่น้องหรือผู้ใกล้ชิดคุ้นเคย เช่น การให้บริการผู้ปกครองที่มาติดต่อราชการด้วยความเท่าเทียมกัน การควบคุมงานปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและก่อสร้าง	ภาพที่ ๑๔ หน้า๑๗ ภาพที่ ๑๕ หน้า๑๘ ภาพที่ ๑๖ หน้า๑๘ ภาพที่ ๑๗ หน้า๑๙ ภาพที่ ๑๘ หน้า๑๙	
๔. ความรับผิดชอบ	๔.๑ แต่งกายถูกต้องตามระเบียบและสุภาพ เรียบร้อย เหมาะสมกับกาลเทศะ ข้าพเจ้าแต่งกายถูกต้องตามระเบียบ สุภาพเรียบร้อย เหมาะสมกับกาลเทศะ เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียนและเพื่อนร่วมงานได้ เช่น วันจันทร์แต่งชุดข้าราชการ การแต่งชุดปกติขาว การแต่งชุดสุภาพในการมา	ภาพที่ ๑๙ หน้า๒๐	

คุณธรรม	ประเด็นการพิจารณา (การปฏิบัติตน การปฏิบัติงาน)	เอกสารหลักฐาน อ้างอิง	หมายเหตุ
	ปฏิบัติงาน เป็นต้น ๔.๒ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ข้าพเจ้ามีความรับผิดชอบต่อตนเองและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานต่าง ๆ ในฐานะครูผู้สอนด้วยความรับผิดชอบ ทำหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มที่เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาการศึกษา และการสร้างสรรค์สังคมที่ดี เช่น ส่งงานครบตามเวลาที่กำหนด สอนเต็มที่ เต็มความสามารถ เต็มเวลา ๔.๓ เป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานศึกษา ข้าพเจ้าปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานศึกษา เช่น การแต่งกายถูกต้องตามระเบียบ การมาปฏิบัติก่อนเวลา ๐๗.๕๐ น การปฏิบัติตามคำสั่งของของโรงเรียน การพัฒนาตนเองทางด้านวิชาการและวิชาชีพ ๔.๔ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติงาน ข้าพเจ้าตรงต่อเวลาในการปฏิบัติงาน ได้แก่ การมาปฏิบัติก่อนเวลา ๐๗.๕๐ น เข้าห้องเรียนและออกจากห้องเรียนตรงเวลา การมาปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันหยุดตั้งแต่ เวลา ๐๖.๐๐ – ๑๘.๐๐ น. การเข้าร่วมกิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา ตรงเวลาที่นัดหมาย ๔.๕ ปฏิบัติงานได้สำเร็จอย่างมีคุณภาพภายในเวลาที่กำหนดและมีผลงานเป็นที่ยอมรับ ข้าพเจ้าปฏิบัติหน้าที่สำเร็จตามกำหนดอย่างเคร่งครัด เช่น การส่งเอกสารงานวิชาการ ๔.๖ สร้างนวัตกรรมในการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน ข้าพเจ้าได้ดำเนินการพัฒนาสร้างนวัตกรรม “ก้างปลาจิตอาสา ทำดีด้วยหัวใจ โดยใช้ KANGPLA Model” เพื่อสร้างผู้เรียนให้มีจิตอาสา และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนดและเพื่อให้ผู้เรียนสร้างเครือข่ายจิตอาสาโดยโน้มน้าวให้ผู้อื่นเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อประโยชน์สาธารณะ มีจิตอาสาในการเข้าไปมีส่วนร่วมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ๔.๗ มีผลงานที่เกิดจากการใช้นวัตกรรมในการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน นวัตกรรม “ก้างปลาจิตอาสา ทำดีด้วยหัวใจ โดยใช้ KANGPLA Model” สามารถสร้างผู้เรียนให้มีจิตอาสาและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนดและผู้เรียนสร้างเครือข่ายจิตอาสาโดยโน้มน้าวให้ผู้อื่นเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อประโยชน์สาธารณะ มีจิตอาสาในการเข้าไปมีส่วนร่วมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ได้รับรางวัล	ภาพที่ ๒๐ หน้า๒๐ ภาพที่ ๒๑ หน้า๒๑ ภาพที่ ๒๒ หน้า๒๑ ภาพที่ ๒๓ หน้า๒๒ ภาพที่ ๒๔ หน้า๒๒ ภาพที่ ๒๕ หน้า๒๓	

คุณธรรม	ประเด็นการพิจารณา (การปฏิบัติตน การปฏิบัติงาน)	เอกสารหลักฐาน อ้างอิง	หมายเหตุ
	นวัตกรรมโรงเรียนที่มีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) การน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ ระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๖ ด้านจิตอาสาด้วยหัวใจ : การเป็นพลเมืองดี		
๕.อุดมการณ์ คุณธรรม	๕.๑ อุทิศเวลาในงานที่ได้รับมอบหมายและงานอื่นๆ อย่างต่อเนื่อง ข้าพเจ้าอุทิศเวลาในงานที่ได้รับมอบหมายและงานอื่นๆ อย่างต่อเนื่อง ดังนี้ งานการจัดการเรียนการสอนอย่างเต็มความรู้ความสามารถเต็มเวลา งานดูแลช่วยเหลือนักเรียนในที่ปรึกษาและนักเรียนที่สอน งานที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งของโรงเรียน และงานอื่นๆ ด้วยความมุ่งมั่นตั้งใจและเสร็จทันเวลา และงานมีประสิทธิภาพเป็นที่ยอมรับ ๕.๒ เป็นแบบอย่างให้กับผู้อื่นในเรื่องการตรงต่อเวลาและการอุทิศเวลา ข้าพเจ้าเป็นแบบอย่างในเรื่องการตรงต่อเวลา และการอุทิศเวลาในการทำงานเพื่อส่วนรวม เช่น การจัดทำรายงานการประเมินโรงเรียนตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA) การจัดทำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน (ITA Online) ๕.๓ มีจิตสาธารณะช่วยเหลืองานขององค์กร ชุมชน และสังคม ข้าพเจ้าเข้าร่วมกิจกรรมและช่วยเหลืองานขององค์กรชุมชนและสังคม เช่น คณะกรรมการงานทอดกฐินวัดก้างปลา คณะกรรมการบริหารงานโรงเรียน ๕.๔ อุดหนุนต่อความยากลำบากในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน ข้าพเจ้ามีความอดทนต่อความยากลำบากในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน ได้แก่ การพร่ำสอน พูดซ้ำ ๆ พูดบ่อย ๆ ทำให้ดู อยู่ให้เห็น สอนให้เป็น เช่น อบรมสอนแทรกคุณธรรมทุกเช้าในชั่วโมง โฮมรูม ฝึกระเบียบวินัยและความรับผิดชอบในการลงเขตพื้นที่รับผิดชอบทำความสะอาด ๕.๕ เอาใจใส่ต่องานที่ได้รับมอบหมาย ข้าพเจ้าเอาใจใส่ต่องานที่ได้รับมอบหมายในทุกๆ งาน โดยจะศึกษาข้อมูลเบื้องต้นของงานที่ได้รับมอบหมายนั้น สร้างทีมงานแล้ววางแผนการดำเนินงาน ลงมือดำเนินงาน ปรับปรุงแก้ไข ทำให้งานสำเร็จได้รับการยอมรับและมีประสิทธิภาพ เช่น แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ งานประกันคุณภาพได้รับการรับรองจาก สมศ. งานสถานศึกษาปลอดภัย การจัดทำรายงานการประเมินโรงเรียนตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA) การจัดทำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน (ITA Online) เป็นต้น	ภาพที่ ๒๖ หน้า ๒๓ ภาพที่ ๒๗ หน้า ๒๔ ภาพที่ ๒๘ หน้า ๒๔ ภาพที่ ๒๙ หน้า ๒๕ ภาพที่ ๓๐ หน้า ๒๕	

คุณธรรม	ประเด็นการพิจารณา (การปฏิบัติตน การปฏิบัติงาน)	เอกสารหลักฐาน อ้างอิง	หมายเหตุ
	๕.๖ ปฏิบัติงานทั้งในและนอกเวลาราชการอย่างเต็มความสามารถ ข้าพเจ้าปฏิบัติงานทั้งในและนอกเวลาราชการอย่างเต็มความสามารถ เช่น การจัดทำรายงานการประเมินโรงเรียนตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA) การจัดทำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน (ITA Online) คณะกรรมการงานทอดกฐินวัดก้างปลา เป็นต้น ๕.๗ ให้ความช่วยเหลือ ปรีक्षा แนะนำวิธีการปฏิบัติตน ปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพของเพื่อนร่วมงานและคนในชุมชน ข้าพเจ้าให้ความช่วยเหลือ ปรีक्षा แนะนำวิธีการปฏิบัติตน ปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพของเพื่อนร่วมงานและคนในชุมชน โดยประชุมพูดคุยกันทั้งในที่ประชุมและแบบไม่เป็นทางการ เช่น การแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC ของหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ เช่น การแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ PLC ภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและการจัดกิจกรรมค่ายพี่ป่นน้องแก่นักเรียนโรงเรียนบ้านชายคลอง	ภาพที่ ๓๑ หน้า๒๖ ภาพที่ ๓๒ หน้า๒๖	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ในประกาศฯ ทุกประการ

ลงชื่อ



ผู้ขอรับการพิจารณา

(นางสาวสุภาวดี สุขหอม)

ตำแหน่ง ครู

วันที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ตอนที่ ๓ ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเกี่ยวกับคุณลักษณะ คุณสมบัติและผลงานที่โดดเด่นเป็นแบบอย่าง ตามหลักเกณฑ์การประเมินครูชนคนคุณธรรม

นางสาวสุภาวดี สุขหอม ผู้ได้บังคับบัญชาของข้าพเจ้ามีคุณลักษณะ คุณสมบัติและผลงาน ที่โดดเด่นเป็นแบบอย่าง ตามหลักเกณฑ์การประเมินครูชนคนคุณธรรม ดังนี้

ความพอเพียง มีความประหยัดอดออม ใช้ชีวิตพอเพียง ใช้ทรัพยากรส่วนรวมอย่างประหยัดและคุ้มค่า ละเว้นจากอบายมุขและสิ่งเสพติดทุกชนิด มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อนร่วมงานและสังคม ช่วยเหลือเกื้อกูลเพื่อนร่วมงานและสังคมในด้านต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ร่วมงานกับเพื่อนในโรงเรียนทุกๆ งาน และร่วมกิจกรรมด้านวัฒนธรรมต่างๆ ในชุมชน เป็นผู้นำผู้ตามที่ดีในการทำงาน เป็นที่ยอมรับของผู้บริหารและเพื่อนร่วมงานในโรงเรียน ทำให้งานที่ได้รับมอบหมายสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

ความกตัญญู ดูแลบิดามารดา ผู้มีพระคุณได้อย่างเหมาะสม ดูแลเอาใจใส่ต่อคุณพ่อคุณแม่เป็นอย่างดี มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ปฏิบัติตนและส่งเสริม ปลุกฝังให้นักเรียน มีความกตัญญูรู้คุณองค์กร โดยปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เช่น การรักษาความสะอาดภายในโรงเรียน การปลุกฝังให้นักเรียนลงพื้นที่รับผิดชอบช่วยกันดูแลความสะอาดภายในโรงเรียน ส่งเสริมปลุกฝังให้นักเรียนใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างประหยัดคุ้มค่า

ซื่อสัตย์สุจริต รักษาคำพูดที่ให้ไว้ต่อตนเองให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง ปฏิบัติตนโดย คำนึงถึงความถูกต้องละเอียดและเกรงกลัวต่อการกระทำผิด เช่น ปฏิบัติงานโดยไม่เอื้อประโยชน์ต่อตนเอง รักษาคำพูดที่ให้ไว้ต่อผู้อื่น ปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความซื่อตรง รักษาผลประโยชน์ของราชการและส่วนรวม

ความรับผิดชอบ แต่งกายถูกต้องตามระเบียบและสุภาพเรียบร้อย เหมาะสมกับกาลเทศะ เช่น การแต่งชุดข้าราชการ ชุดปกติขาว หรือชุดเต็มยศในงานพิธีต่างๆ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติภาระเบียบของสถานศึกษา ตรงต่อเวลาใน การปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานได้สำเร็จอย่างมีคุณภาพภายในเวลาที่กำหนด

อุดมการณ์คุณธรรม อุทิศเวลาในงานที่ได้รับมอบหมายและงานอื่น ๆ อย่างต่อเนื่อง เป็นแบบอย่างให้กับผู้อื่นในเรื่องการตรงต่อเวลาและการอุทิศเวลา เช่น มีจิตสาธารณะ ช่วยเหลืองานขององค์กร ชุมชน และสังคม อดทนต่อความยากลำบากในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน เอาใจใส่ต่องานที่ได้รับมอบหมาย ปฏิบัติงานทั้งในและนอกเวลาราชการอย่างเต็มความสามารถ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า นางสาวหทัยรัตน์ ศรีจันทร์ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -

เป็นผู้มีความเหมาะสมแก่การยกย่องให้เป็นแบบอย่าง ครูชนคนคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ



ผู้บังคับบัญชา

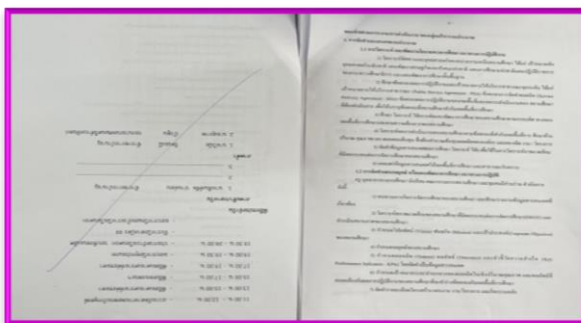
(นายพงศ์สิทธิ์ สิริกาญจน์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม

วันที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ภาคผนวก

เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา
ขอรับรางวัลครูชนคนคุณธรรม
ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖



ภาพที่ ๓ คุณธรรมพอเพียง ๑.๓ ใช้ทรัพยากรส่วนรวมอย่างประหยัดและคุ้มค่า

ข้าพเจ้าใช้ทรัพยากรส่วนรวมอย่างประหยัดและคุ้มค่า ได้แก่ การปิดไฟ ปิดพัดลม ปิดน้ำ เมื่อใช้เสร็จ ใช้กระดาษให้ครบ ๒ หน้า และจัดกิจกรรมการประกวดชุดแฟนซี อีฟไซเคิล



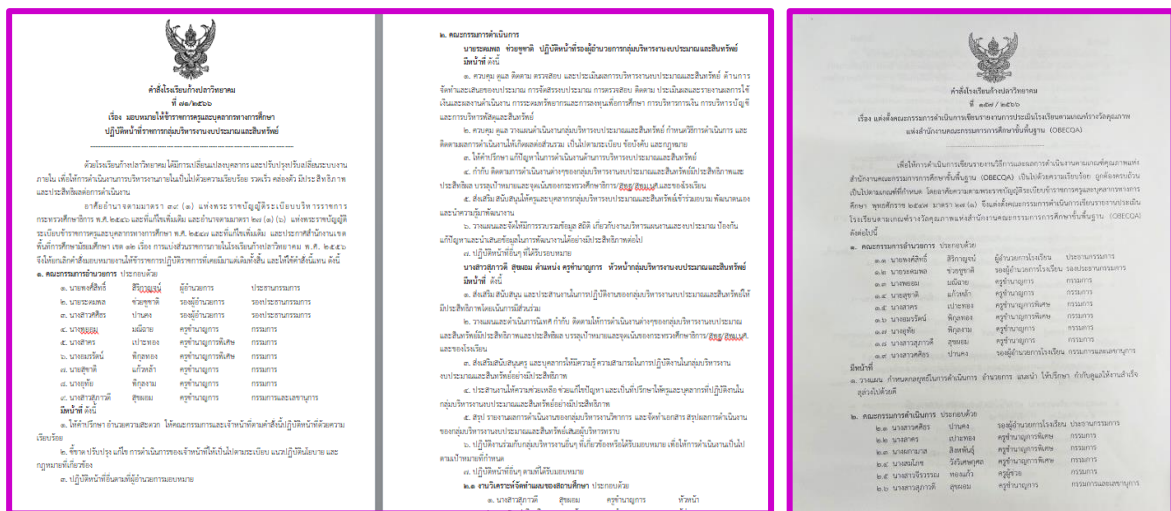
ภาพที่ ๔ คุณธรรมพอเพียง ๑.๔ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อนร่วมงานและสังคม

ข้าพเจ้าข้าพเจ้ามีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับเพื่อนร่วมงาน นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน สามารถทำงานร่วมกับทุกคนได้เป็นอย่างดี



ภาพที่ ๕ คุณธรรมพอเพียง ๑.๕ ช่วยเหลือเกื้อกูลเพื่อนร่วมงานและสังคมในด้านต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ

ข้าพเจ้าข้าพเจ้าช่วยเหลือเกื้อกูลเพื่อนร่วมงานในด้านต่างๆ ตามความต้องการและการร้องขอของเพื่อนร่วมงานและช่วยเหลือสังคมทุกครั้งเมื่อมีโอกาส



ภาพที่ ๖ คุณธรรมพอเพียง ๑.๖ เป็นผู้นำผู้ตามที่ดี เป็นที่ยอมรับของผู้บริหารและเพื่อน

ข้าพเจ้าปฏิบัติตนเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีเป็นที่ยอมรับของผู้บริหารและเพื่อนร่วมงาน ได้รับการยอมรับในการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานต่างๆ ได้แก่ หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ หัวหน้างานแผนงานโรงเรียน และหัวหน้างานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา



ภาพที่ ๗ คุณธรรมกตัญญู ๒.๑ ดูแลบิดามารดา ผู้มีพระคุณตามกำลังความสามารถเหมาะสมแก่ฐานะ

ข้าพเจ้าดูแลบิดามารดาอย่างสม่ำเสมอ ปฏิบัติตนเป็นลูกที่ดี สร้างความภาคภูมิใจให้บิดามารดา พาบิดามารดาไปเที่ยว ทำบุญ รดน้ำขอพรผู้สูงอายุ และตอบแทนพระคุณตามกำลังความสามารถ



ภาพที่ ๘ คุณธรรมกตัญญู ๒.๒ มีความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

ข้าพเจ้าแสดงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ระลึกถึงบุญคุณและความสำคัญของทั้ง ๓ สถาบันอยู่เสมอ ด้วยการร่วมพิธีหน้าเสาธงกับนักเรียนเป็นประจำทุกวัน ร่วมพิธีถวายพระพรในวันสำคัญต่างๆ และร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา



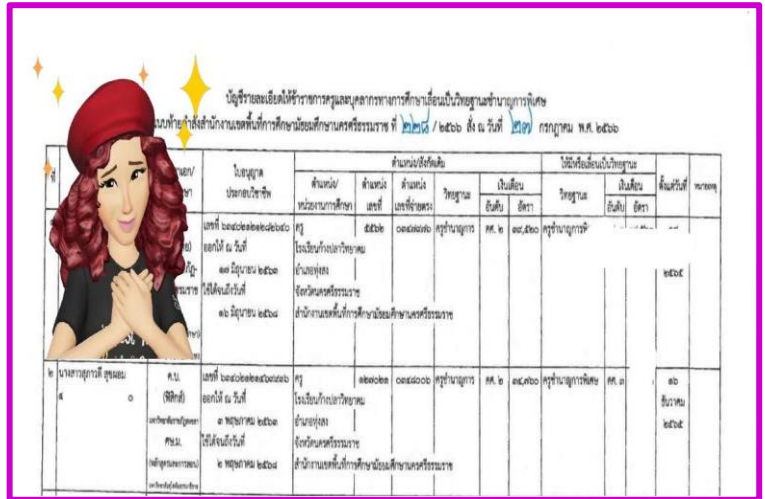
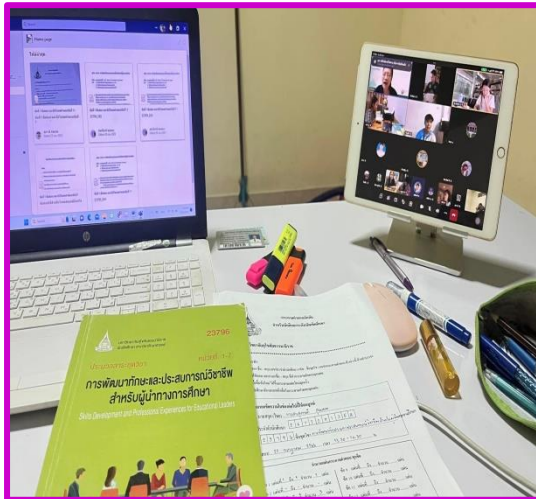
ภาพที่ ๙ คุณธรรมกตัญญู ๒.๓ ปฏิบัติตนและส่งเสริม ปลุกฝังให้นักเรียน เพื่อนร่วมงาน และบุคคลอื่น มีความกตัญญูรู้คุณองค์กร

ข้าพเจ้าปฏิบัติตนและเป็นแบบอย่างที่ดีต่อนักเรียน เพื่อนร่วมงานและบุคคลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้ององค์กรในการแสดงความรัก ความเชื่อมั่น ความศรัทธาและความกตัญญูรู้คุณขององค์กร เช่น การให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนา ดูแลโรงเรียนทำให้นักเรียนรักและหวงแหนองค์กร และกลับมาเยี่ยมเยียนองค์กรอยู่เสมอ



ภาพที่ ๑๐ คุณธรรมกตัญญู ๒.๔ ปฏิบัติตนและส่งเสริม ปลุกฝังให้ นักเรียน เพื่อนร่วมงาน และบุคคลอื่น รู้รักสิ่งแวดล้อม ใช้อย่างประหยัดและคุ้มค่า

ข้าพเจ้าปฏิบัติตนและส่งเสริม ปลุกฝังให้นักเรียน เพื่อนร่วมงาน และบุคคลอื่นรู้รักสิ่งแวดล้อม โดยการร่วมพัฒนาโรงเรียน ดูแลทำความสะอาด ปรับปรุงภูมิทัศน์ของโรงเรียน ให้สะอาด น่าอยู่ น่าเรียนรู้



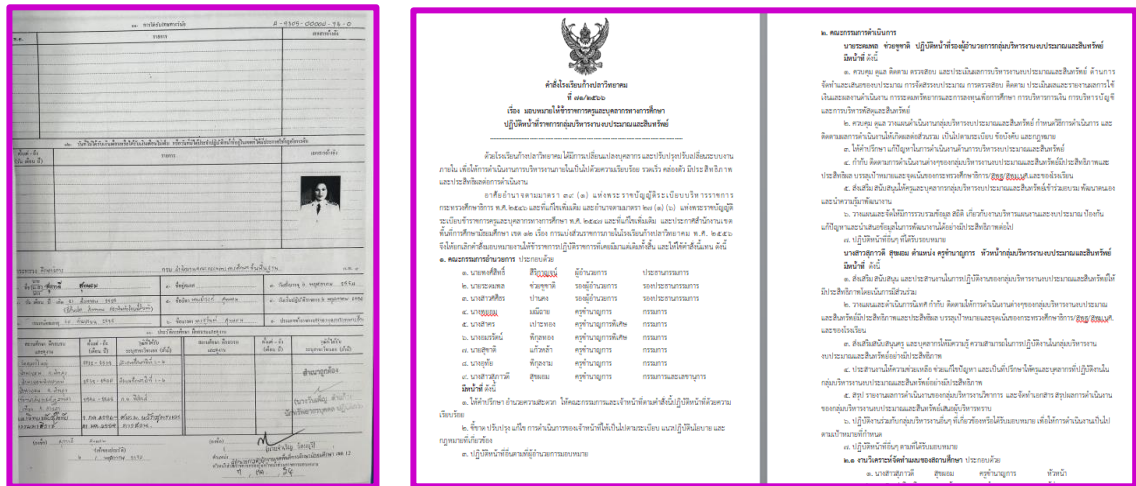
ภาพที่ ๑๑ คุณธรรมซื่อสัตย์สุจริต ๓.๑ รักษาคำพูดที่ให้ไว้กับตนเอง

ข้าพเจ้าเป็นคนรักษาคำพูดที่ให้ไว้ต่อตนเองและบุคคลอื่น มีความตั้งใจในการทำงาน ตั้งใจจะทำสิ่งใดก็ทำงานสำเร็จ เช่น การศึกษาต่อเพื่อพัฒนาตนเอง และการพัฒนาดตนเองให้มีวิทยฐานะที่สูงขึ้น



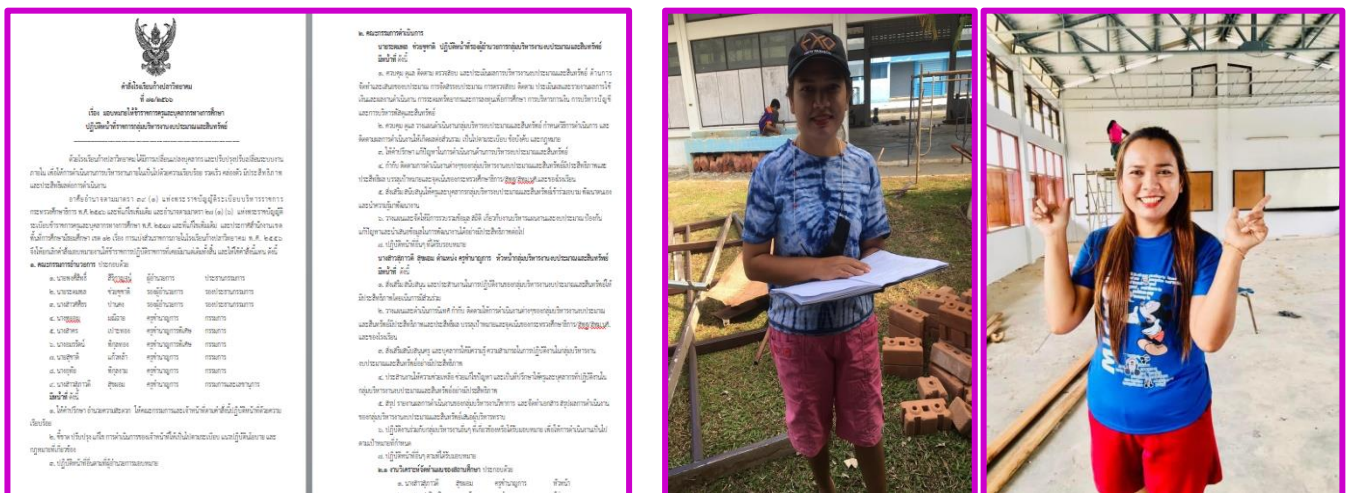
ภาพที่ ๑๒ คุณธรรมซื่อสัตย์สุจริต ๓.๒ ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง

ข้าพเจ้าให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง เช่น การให้ข้อมูลหรือการถ่ายทอดความรู้ที่ถูกต้องตามหลักวิชาให้แก่ผู้เรียน จนผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ และข้อมูลการทำงานที่ถูกต้องและเป็นจริงต่อเพื่อนร่วมงาน เพื่อให้การดำเนินงานพัฒนาสถานศึกษาถูกต้อง เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด



ภาพที่ ๑๓ คุณธรรมซื่อสัตย์สุจริต ๓.๓ ปฏิบัติตนโดยคำนึงถึงความถูกต้องละเอียด และเกรงกลัวต่อการกระทำผิด

ข้าพเจ้าปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกฎหมาย และจรรยาบรรณวิชาชีพครูโดยคำนึงถึงความถูกต้องละเอียดและเกรงกลัวต่อการกระทำผิด ปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย และประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน และเพื่อนร่วมงาน



ภาพที่ ๑๔ คุณธรรมซื่อสัตย์สุจริต ๓.๔ ปฏิบัติงานโดยไม่เอื้อประโยชน์ต่อตนเอง

ข้าพเจ้าปฏิบัติงานโดยยึดหลักวิชาผลประโยชน์ของทางราชการและของส่วนรวมเสมอเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ ไม่เอื้อประโยชน์ต่อตนเอง คิดถึงประโยชน์ของส่วนรวมเป็นหลัก เช่น การปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายด้วยความโปร่งใส การควบคุมการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและสิ่งก่อสร้างให้เป็นไปตามรูปแบบรายการที่กำหนด สามารถตรวจสอบได้

บัญชีแบบท้ายคำสั่งโรงเรียนกำแพงวิทยาคม ที่ 117/2566
เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการประจำสถานศึกษา
ประจำปีงบประมาณ - กรกฎาคม - สิงหาคม 2566
ถึง ณ วันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

ที่	ผู้ปฏิบัติงาน	มีนาคม	กรกฎาคม	สิงหาคม
1	นางสาวพรพิมล สมบัติมาก - นางสาววิลาวัลย์ บุวรรณ	17	29	
2	นางสาวปวีณา หอมเย็นนาค - นางกสิพร อินทะนัน	18	30	
3	นางสาวจิรพรรณ ทองแก้ว - นางสาวณิชนัน พูนศรี	24		1
4	นางสาวอุบลพร เจริญบุญ - นางสาวศิริพร นิลสิทธิ์พันธ์	25		2
5	นางสาวอรุณี เทพบุรุษ - นางสาวพัชรินทร์ ศรีจันทร์		1	5
6	นางสาวดวงมาล บุญชู - นางสาวณัฐธิดา ขนพพชัย		2	6
7	นางสาวปวีณันท์ แก้วอุทัย - นางพิมพ์ไทย เกตุพงษ์พันธ์		8	12
8	นางสาวสวณีย์ คำทอง - นางสาวสุนิษา เกตุทอง		9	13
9	นางชนกโชติ วิจิตรกุล - นางสาวศุภาดา เกียรติ	3	15	14
10	นางสาวสุภาวดี สุขเกษม - นางสาวศิริพร จีระสง	4	16	19
11	นางอนุช้อย รอดสวัสดิ์ - นางสาวกัญญา แก้วประเสริฐ	5	22	20
12	นางนงนิตย์ อรุณ - นางสาวปวีณา ฤกษ์แก้ว	10	23	26
13	นางสาวอัมมิตา มากแก้ว - นางกนกมาล สิงห์พันธ์	11	28	27

(นายพงษ์สิทธิ์ สิริกาญจน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนกำแพงวิทยาคม

ตารางเวรประจำวันอังคาร
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 โรงเรียนกำแพงวิทยาคม

วัน/เดือน/ปี	เวรจรรยาหน้าประตูร.	รับขวัญศิษย์	กิจกรรมหน้าเสาธง	เวรตรวจตรารอบโรงเรียน	เวรดูแลอาคารสถานที่ (ภายในอาคารต่างๆ)	ส่งศิษย์กลับบ้าน
23 พ.ค. 66	ครูสุภาวดี	ครูพิกุลมาศ	ครูพิมพ์ไทย	ครูสุนิษา คุรุณธิดา	ครูกรรพพร	ครูณัฐกิตติ
30 พ.ค. 66	ครูณัฐกิตติ	ครูสุภาวดี	ครูพิกุลมาศ	ครูสุนิษา คุรุณธิดา	ครูพิกุลมาศ	ครูกรรพพร
6 มิ.ย. 66	ครูกรรพพร	ครูณัฐกิตติ	ครูสุภาวดี	ครูพิมพ์ไทย	ครูสุนิษา คุรุณธิดา	ครูพิกุลมาศ
13 มิ.ย. 66	ครูพิกุลมาศ	ครูกรรพพร	ครูสุภาวดี	ครูพิมพ์ไทย	ครูสุนิษา คุรุณธิดา	ครูพิกุลมาศ
20 มิ.ย. 66	ครูสุนิษา คุรุณธิดา	ครูพิกุลมาศ	ครูกรรพพร	ครูพิมพ์ไทย	ครูสุนิษา คุรุณธิดา	ครูพิกุลมาศ
27 มิ.ย. 66	ครูสุนิษา คุรุณธิดา	ครูพิกุลมาศ	ครูกรรพพร	ครูพิมพ์ไทย	ครูสุนิษา คุรุณธิดา	ครูพิกุลมาศ
4 ก.ค. 66	ครูพิมพ์ไทย	ครูสุนิษา คุรุณธิดา	ครูพิกุลมาศ	ครูกรรพพร	ครูสุนิษา คุรุณธิดา	ครูพิกุลมาศ

ภาพที่ ๑๕ คุณธรรมซื่อสัตย์สุจริต ๓.๕ รักษาคำพูดที่ให้ไว้ต่อผู้อื่น

ข้าพเจ้ารักษาคำพูดที่ให้ไว้ต่อผู้อื่น ได้แก่ คำมั่นสัญญา หรือการทำตามข้อตกลงในองค์กร เช่น การเปลี่ยนเวรยามรักษาการณ์แทน เมื่อมีภารกิจและไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้ การควบคุมดูแลนักเรียน การสอนแทนครูที่ติดภารกิจ การปฏิบัติหน้าที่กิจกรรมหน้าเสาธงแทนครูเวรประจำวัน



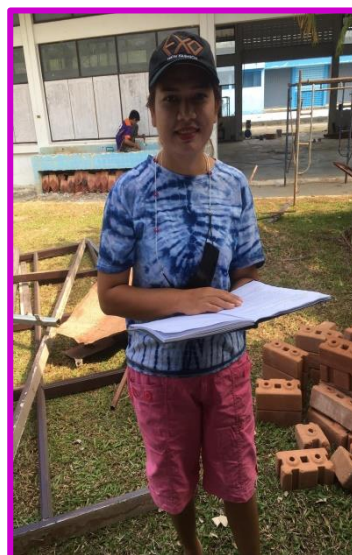
ภาพที่ ๑๖ คุณธรรมซื่อสัตย์สุจริต ๓.๖ ปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความซื่อตรง

ข้าพเจ้าปฏิบัติต่อนักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้ที่เกี่ยวข้องด้วยความซื่อตรง ได้แก่ การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ กฎระเบียบ ของทางราชการ และจรรยาบรรณวิชาชีพครู เช่น ด้านการปฏิบัติงาน การจัดการเรียนการสอน การอยู่ร่วมกันองค์กรและสังคม

บัญชีแนบท้ายคำสั่งโรงเรียนกำแพงวิทยาคม ที่ 117/2566
เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการประจำสถานศึกษา
ประจำเดือน มิถุนายน - กรกฎาคม 2566
ตั้งแต่วันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

ที่	ผู้ปฏิบัติงาน	มิถุนายน	กรกฎาคม	สิงหาคม
1	นางสาวพณิศา สมบัติมาก - นางสาววิลาวัลย์ บุวรรณ	17	29	
2	นางสาวปวีตร ทองเยี่ยมมาก - นางวิศพร อิ่มตะบัน	18	30	
3	นางสาวจิรพรรณ ทองแก้ว - นางสาวณิชน ชูณศรี	24		1
4	นางสาวสุนทร เจริญบุญ - นางสาวศรินทร์ นิลศิริพันธ์	25		2
5	นางสาวธราณี เทพสุโขทัย - นางสาวศุภรัตน์ ศรีจันทร์		1	5
6	นางสาวดวงมณี บุญชู - นางสาวณัฐวิภา ชนพชรชัย		2	6
7	นางสาวปวีรินทร์ แก้วสุโขทัย - นางศุภณิษา เกตุพรหมพันธุ์		8	12
8	นางสาวณัฏฐา ค้ำทอง - นางสาวสุณิษา เกตุพรหม		9	13
9	นางสมิลา ศรีวิเศษกุล - นางสาวสุภาวดี เสืออินทร์	3	15	14
10	นางสาวสุภาวดี สุขเกษม - นางสาวศุภพร จีระธน	4	16	19
11	นางสุนิษา รอดสวัสดิ์ - นางสาวศุภา แก้วประเสริฐ	5	22	20
12	นางนพิต อนุจร - นางสาวปวีรวิภา เกตุแก้ว	10	23	26
13	นางสาวณัฏฐา มาศคนแก้ว - นางภาวดี อธิพันธ์	11	28	27

(นายพงษ์สิทธิ์ สิริกาญจน์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนกำแพงวิทยาคม



ภาพที่ ๑๗ คุณธรรมซื่อสัตย์สุจริต ๓.๗ รักษาผลประโยชน์ของทางราชการและของส่วนรวม

ข้าพเจ้ารักษากฎระเบียบของราชการและส่วนรวมอย่างสม่ำเสมอ โดยการปฏิบัติหน้าที่ครูประจำสัปดาห์ และครูเวรรักษาการณากลางวัน ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถและมีประสิทธิภาพสูงสุด ได้แก่ การจัดทำรายงานการประเมินโรงเรียนตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA) การจัดทำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน (ITA Online)



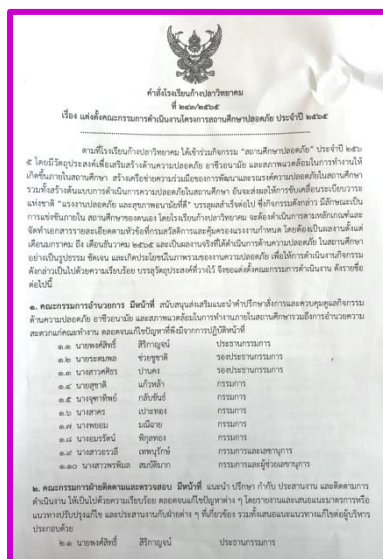
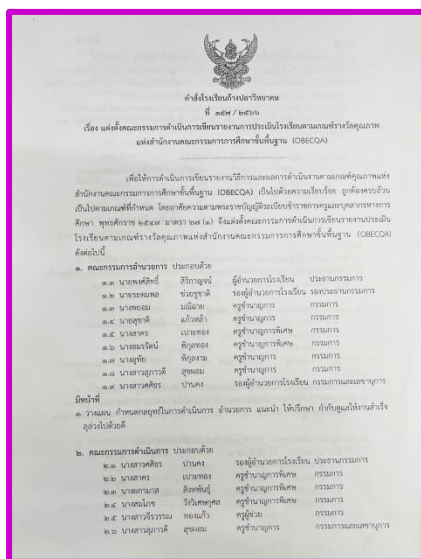
ภาพที่ ๑๘ คุณธรรมซื่อสัตย์สุจริต ๓.๘ ปฏิบัติงานโดยไม่เอื้อประโยชน์ต่อญาติพี่น้องหรือผู้ใกล้ชิดคุ้นเคย

ข้าพเจ้ารักษากฎระเบียบของราชการและส่วนรวมปฏิบัติงานโดยไม่เอื้อประโยชน์ต่อญาติพี่น้องหรือผู้ใกล้ชิดคุ้นเคย เช่น การให้บริการผู้ปกครองที่มาติดต่อราชการด้วยความเท่าเทียมกัน การควบคุมงานปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและก่อสร้าง



ภาพที่ ๑๙ คุณธรรมรับผิดชอบ ๔.๑ แต่งกายถูกต้องตามระเบียบและสุภาพ เรียบร้อย
เหมาะสมกับกาลเทศะ

ข้าพเจ้าแต่งกายถูกต้องตามระเบียบ สุภาพเรียบร้อย เหมาะสมกับกาลเทศะ เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียนและเพื่อนร่วมงานได้



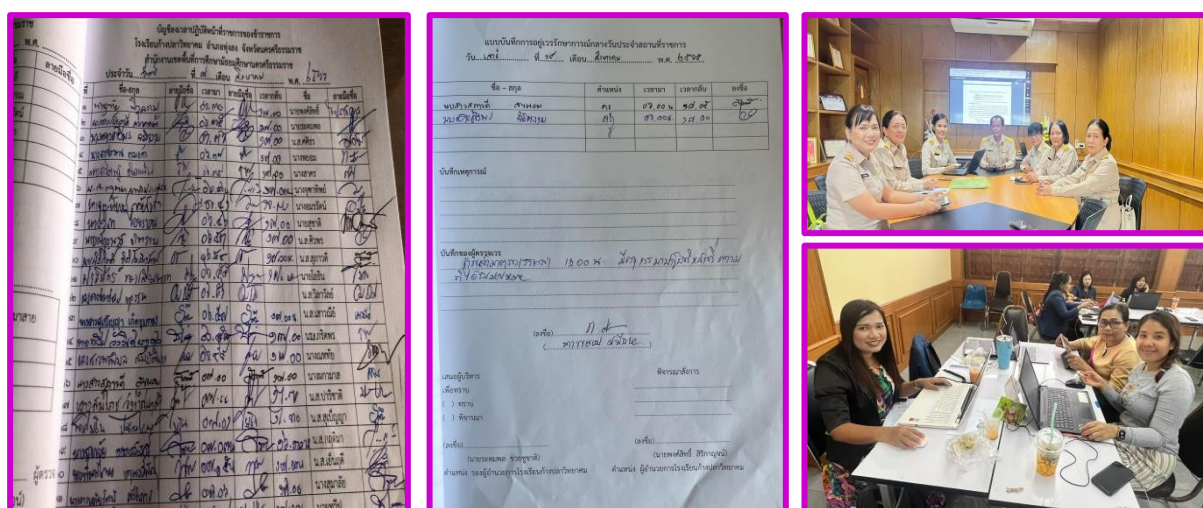
ภาพที่ ๒๐ คุณธรรมรับผิดชอบ ๔.๒ มีความรับผิดชอบต่อตนเองและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

ข้าพเจ้ามีความรับผิดชอบต่อตนเองและหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ทำงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มที่ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด เช่น ส่งงานครบตามเวลาที่กำหนด สอนเต็มที่ เต็มความสามารถและเต็มเวลา



ภาพที่ ๒๑ คุณธรรมรับผิดชอบ ๔.๓ เป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานศึกษา

ข้าพเจ้าปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานศึกษา เช่น การแต่งกาย ถูกต้องตามระเบียบ ปฏิบัติตามคำสั่งของของโรงเรียน การพัฒนาตนเองทางด้านวิชาการและวิชาชีพ



ภาพที่ ๒๒ คุณธรรมรับผิดชอบ ๔.๔ ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติงาน

ข้าพเจ้าตรงต่อเวลาในการปฏิบัติงาน ได้แก่ การมาปฏิบัติก่อนเวลา ๐๗.๕๐ น เข้าห้องเรียนและออกจากห้องเรียนตรงเวลา การมาปฏิบัติหน้าที่เวรประจำวันหยุดตั้งแต่ เวลา ๐๖.๐๐ – ๑๘.๐๐ น. การเข้าร่วมกิจกรรมประชุม อบรม สัมมนา ตรงเวลาที่นัดหมายทุกครั้ง

รายชื่อโรงเรียนในการส่งผลงานและไฟล์เอกสาร OBECQA ☆ 📄 🗑

ไฟล์ แก้ไข ดู แทรก รูปแบบ ข้อมูล เครื่องมือ ส่วนขยาย ความช่วยเหลือ

🔍 🖨 100% 👁 ดูอย่างเดียว

A1:B1 | 71c รายชื่อโรงเรียน ระดับ ScQA

	A	B	C	D	E
10	3. โรงเรียนขอนแก่นประชาสรรค์		☐	☐	☐
11	4. โรงเรียนอวรางวิทยาภิเษก		☒	☒	☒
12	5. โรงเรียนทุ่งใหญ่วิทยาคม		☒	☒	☒
13	6. โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย		☒	☒	☒
14	7. โรงเรียนร่อนพิบูลย์เกียรติวสุนธราภิวัฒก์		☐	☐	☐
15	8. โรงเรียนสืลปะชาสรรค์		☐	☐	☐
16	9. โรงเรียนนบพิตรวิทยา		☒	☒	☒
17	10. โรงเรียนบางขันวิทยา		☐	☐	☐
18	11. โรงเรียนก้างปลาวิทยาคม		☒	☒	☒
19	12. โรงเรียนหัวไทรบำรุงราษฎร์		☒	☒	☒
20	13. โรงเรียนพิบูลย์ราษฎร์ประชาอุทิศ		☒	☒	☒
21	14. โรงเรียนชนอมพิทยา		☒	☐	☒
22					

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาศรีนครสวรรค์

รายงานสถานการณ์การดอบแบบประเมิน OIT

จำนวนโรงเรียน 71 จำนวนผู้ตอบ OIT ทั้งหมด 69 ส่วนเกินการประเมิน 69

โรงเรียน	สถานะ	หมายเหตุ
21. สรรพวง	ดำเนินการแล้ว	เรียบร้อยแล้ว
22. พงษ์วิทยา	ดำเนินการแล้ว	เรียบร้อยแล้ว
23. พงษ์สงฆประชาสรรค์	ดำเนินการแล้ว	เรียบร้อยแล้ว
24. กิ่งแก้ววิทยาคม	ดำเนินการแล้ว	เรียบร้อยแล้ว
25. นานอน	ดำเนินการแล้ว	เรียบร้อยแล้ว
26. พงษ์ใหญ่วิทยาคม	ดำเนินการแล้ว	เรียบร้อยแล้ว
27. คุรุชนวิทยาคม	ดำเนินการแล้ว	เรียบร้อยแล้ว
28. พงษ์โพธิ์งามราษฎร์รังสรรค์	ดำเนินการแล้ว	เรียบร้อยแล้ว
29. เสริมวิทยาคม	ดำเนินการแล้ว	เรียบร้อยแล้ว
30. พงษ์วิทยาคม	ดำเนินการแล้ว	เรียบร้อยแล้ว
31. บางขันวิทยา	ดำเนินการแล้ว	เรียบร้อยแล้ว
32. รังษีวิทยาคม	ดำเนินการแล้ว	เรียบร้อยแล้ว

ภาพที่ ๒๓ คุณธรรมรับผิดชอบ ๔.๕ ปฏิบัติงานได้สำเร็จอย่างมีคุณภาพภายในเวลาที่กำหนด และมีผลงานเป็นที่ยอมรับ

ข้าพเจ้าปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณภาพในเวลาที่กำหนดและมีผลงานเป็นที่ยอมรับ เช่น การจัดทำรายงานการประเมินโรงเรียนตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA) การจัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน (ITA Online)



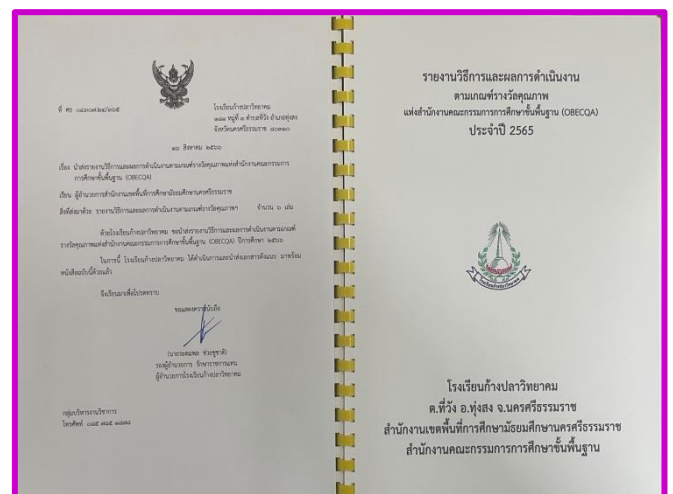
ภาพที่ ๒๔ คุณธรรมรับผิดชอบ ๔.๖ สร้างนวัตกรรมในการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการพัฒนาสร้างนวัตกรรม “ก้างปลาจิตอาสา ทำดีด้วยหัวใจ โดยใช้ KANGPLA Model” เพื่อสร้างผู้เรียนให้มีจิตอาสาและมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่สถานศึกษากำหนดและเพื่อให้ผู้เรียนสร้างเครือข่ายจิตอาสาโดยโน้มน้าวให้ผู้อื่นเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อประโยชน์สาธารณะ มีจิตอาสาในการเข้าไปมีส่วนร่วมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา



ภาพที่ ๒๕ คุณธรรมรับผิดชอบ ๔.๗ มีผลงานที่เกิดจากการใช้นวัตกรรมในการพัฒนา คุณธรรมจริยธรรมนักเรียน

ดำเนินการพัฒนาสร้างนวัตกรรม “ก้างปลาจิตอาสา ทำดีด้วยหัวใจ โดยใช้ KANGPLA Model” ได้รับรางวัล นวัตกรรมโรงเรียนที่มีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) การน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติ ระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครศรีธรรมราช ประจำปี ๒๕๖๖ ด้าน จิตอาสาด้วยหัวใจ : การเป็นพลเมืองดี



ภาพที่ ๒๖ อุดมการณ์คุณธรรม ๕.๑ อุทิศเวลาในงานที่ได้รับมอบหมายและงานอื่นๆ อย่างต่อเนื่อง

ข้าพเจ้ามีอุดมการณ์อุทิศเวลาในงานที่ได้รับมอบหมายและงานอื่นๆ อย่างต่อเนื่อง ดังนี้ งานการจัดกรเรียนการสอนอย่างเต็มความรู้ความสามารถ เต็มเวลา งานดูแลช่วยเหลือนักเรียนในที่ปรึกษาและนักเรียนที่สอน งานที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งของโรงเรียน และงานอื่นๆ ด้วยความมุ่งมั่น ตั้งใจและเสร็จทันเวลา และงานมีประสิทธิภาพเป็นที่ยอมรับ

บัญชีเวลาปฏิบัติงานข้าราชการ
โรงเรียนกำแพงเพชรพิทยาคม อำเภอชุมพวง จังหวัดนครสวรรค์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๖ นครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เวลาเริ่ม	เวลาเลิก	ชื่อ	ลายมือชื่อ
๑	นางสาว...	...	๐๗.๐๐	๑๗.๐๐	นางสาว...	...
๒	นางสาว...	...	๐๗.๐๐	๑๗.๐๐	นางสาว...	...
๓	นางสาว...	...	๐๗.๐๐	๑๗.๐๐	นางสาว...	...
๔	นางสาว...	...	๐๗.๐๐	๑๗.๐๐	นางสาว...	...
๕	นางสาว...	...	๐๗.๐๐	๑๗.๐๐	นางสาว...	...
๖	นางสาว...	...	๐๗.๐๐	๑๗.๐๐	นางสาว...	...
๗	นางสาว...	...	๐๗.๐๐	๑๗.๐๐	นางสาว...	...
๘	นางสาว...	...	๐๗.๐๐	๑๗.๐๐	นางสาว...	...
๙	นางสาว...	...	๐๗.๐๐	๑๗.๐๐	นางสาว...	...
๑๐	นางสาว...	...	๐๗.๐๐	๑๗.๐๐	นางสาว...	...
๑๑	นางสาว...	...	๐๗.๐๐	๑๗.๐๐	นางสาว...	...
๑๒	นางสาว...	...	๐๗.๐๐	๑๗.๐๐	นางสาว...	...
๑๓	นางสาว...	...	๐๗.๐๐	๑๗.๐๐	นางสาว...	...
๑๔	นางสาว...	...	๐๗.๐๐	๑๗.๐๐	นางสาว...	...
๑๕	นางสาว...	...	๐๗.๐๐	๑๗.๐๐	นางสาว...	...
๑๖	นางสาว...	...	๐๗.๐๐	๑๗.๐๐	นางสาว...	...
๑๗	นางสาว...	...	๐๗.๐๐	๑๗.๐๐	นางสาว...	...
๑๘	นางสาว...	...	๐๗.๐๐	๑๗.๐๐	นางสาว...	...
๑๙	นางสาว...	...	๐๗.๐๐	๑๗.๐๐	นางสาว...	...
๒๐	นางสาว...	...	๐๗.๐๐	๑๗.๐๐	นางสาว...	...



ภาพที่ ๒๗ อุดมการณ์คุณธรรม ๕.๒ เป็นแบบอย่างให้กับผู้อื่นในเรื่องการตรงต่อเวลาและการอุทิศเวลา

ข้าพเจ้าเป็นแบบอย่างในเรื่องการตรงต่อเวลา และการอุทิศเวลาในการทำงานเพื่อส่วนรวม เช่น การจัดทำรายงานการประเมินโรงเรียนตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA) การจัดทำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน (ITA Online)



ภาพที่ ๒๘ อุดมการณ์คุณธรรม ๕.๓ มีจิตสาธารณะช่วยเหลืองานขององค์กร ชุมชน และสังคม

ข้าพเจ้าเข้าร่วมกิจกรรมและช่วยเหลืองานขององค์กรชุมชนและสังคม เช่น คณะกรรมการงานทอดกฐินวัดก้างปลา คณะกรรมการบริหารงานโรงเรียน



ภาพที่ ๒๙ อุดมการณ์คุณธรรม ๕.๔ อดทนต่อความยากลำบากในการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน

ข้าพเจ้ามีความอดทนต่อความยากลำบากในการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน ได้แก่ การพร่ำสอน พูดซ้ำ ๆ พูดบ่อย ๆ ทำให้ดู อยู่ให้เห็น สอนให้เป็น เช่น อบรมสอนแทรกคุณธรรมทุกเช้าในชั่วโมงโฮมรูม ฝึกระเบียบวินัยและความรับผิดชอบในการลงเขตพื้นที่รับผิดชอบทำความสะอาด



ภาพที่ ๓๐ อุดมการณ์คุณธรรม ๕.๕ เอาใจใส่ต่องานที่ได้รับมอบหมาย

ข้าพเจ้าเอาใจใส่ต่องานที่ได้รับมอบหมายในทุกๆ งาน โดยจะศึกษาข้อมูลเบื้องต้นของงานที่ได้รับมอบหมายนั้น สร้างทีมงานแล้ววางแผนการดำเนินงาน ลงมือดำเนินงาน ปรับปรุงแก้ไข ทำให้งานสำเร็จ ได้รับการยอมรับและมีประสิทธิภาพ เช่น แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ งานประกันคุณภาพได้รับการรับรองจาก สมศ. งานสถานศึกษาปลอดภัย เป็นต้น



ภาพที่ ๓๑ อุดมการณ์คุณธรรม ๕.๖ ปฏิบัติงานทั้งในและนอกเวลาราชการอย่างเต็มความสามารถ

ข้าพเจ้าปฏิบัติงานทั้งในและนอกเวลาราชการอย่างเต็มความสามารถ เช่น การจัดทำรายงานการประเมินโรงเรียนตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA) การจัดทำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียน (ITA Online) คณะกรรมการงานทอดกฐินวัดก้างปลา เป็นต้น



ภาพที่ ๓๒ อุดมการณ์คุณธรรม ๕.๗ ให้ความช่วยเหลือ ปรีกษา แนะนำวิธีการปฏิบัติตน ปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพของเพื่อนร่วมงานและคนในชุมชน

ข้าพเจ้าให้ความช่วยเหลือ ปรีกษา แนะนำวิธีการปฏิบัติตน ปฏิบัติงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพของเพื่อนร่วมงานและคนในชุมชน โดยประชุมพูดคุยกันทั้งในที่ประชุมและแบบไม่เป็นทางการ เช่น การรวมกลุ่ม PLC ของหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้และการจัดกิจกรรมค่ายพี่ป็นน้องแก่นักเรียนโรงเรียนบ้านชายคลอง

